

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
«Международный образовательный  
комплекс «Гармония - школа №97»  
(школа Гармония)

«Калыккуспо дышетон огъет «Гармония –  
97-тй номеро школа» муниципал коньдэтэн  
возиськись огъядышетонъя ужьюрт

---

---

## ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

22.01.2016

№16

Об утверждении положений о структурных подразделениях школы

В целях устойчивой работы школы, регламентации особенностей и специфики работы школы, руководствуясь Уставом школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

7. Утвердить положение о центре дополнительного образования в новой редакции с 22.01.2016 (Приложение №7 к настоящему приказу).

Директор школы

А.Х.Чугалаев

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

Протокол от 12.01.2016 №1

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора школы

от 22.01.2016 №16

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о центре дополнительного образования

#### 1. Общие положения

1.1. Центр дополнительного образования (далее – ЦДО) является структурным подразделением Школы Гармония (далее – Школа), не является юридическим лицом и действует на основании Положения.

1.2. ЦДО создан в целях формирования единого образовательного пространства Школы, для повышения качества образования и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах. ЦДО является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.

1.3. ЦДО организует обучение по программам всех видов дополнительного образования в различных формах, в том числе платные образовательные услуги на основе положения об оказании платных образовательных услуг.

1.4. Структурное подразделение ЦДО может осуществлять в установленном порядке прямые связи с научными, образовательными организациями (учреждениями), а также общественными организациями, объединениями, заключать договора о сотрудничестве и творческих контактах с учреждениями дополнительного образования детей. По согласованию с директором Школы вступать в ассоциации, фонды и другие объединения.

1.5. ЦДО предназначен для педагогически целесообразной занятости детей в возрасте от 3 до 18 лет и взрослого населения.

1.6. ЦДО создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора общеобразовательной школы.

#### 2. Цели и задачи центра дополнительного образования.

2.1. Целью деятельности ЦДО является создание оптимальных условий для всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан.

2.2. **Задачи ЦДО:**

- обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения, творческого труда детей и взрослых;
- адаптация учащихся к жизни в обществе;
- создание системы внеурочной работы, включающей не только структурные подразделения школы, но и различные элементы структуры социума (учреждения дополнительного образования, физической культуры и спорта, здравоохранения и т. п.);
- информационное обеспечение всех участников образовательного процесса (учителей, учащихся и их родителей) по вопросам дополнительного образования;
- реализация программ дополнительного образования детей различной направленности;
- оказание платных образовательных услуг, осуществляемых на договорной основе.

### **3. Приоритетные направления и содержание в работе ЦДО.**

#### **3.1. Основные направления в дополнительном образовании учащихся:**

- научно-технической;
- естественнонаучной;
- физкультурно-спортивной;
- художественно-эстетической;
- туристско-краеведческой;
- социально-педагогической;
- эколого-биологической;
- военно-патриотической;
- дополнительные предпрофессиональные программы.

3.2. Содержание образовательной программы, формы и методы ее реализации, возрастной состав объединения определяется педагогом самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий.

### **4. Организация работы ЦДО.**

4.1. Структура подразделения (закрепленные помещения, оборудование, инвентарь, необходимые для осуществления деятельности ЦДО, выделенные Школой) определяется и утверждается решением директора Школы.

4.2. Источниками финансирования структурного подразделения являются бюджетные и внебюджетные средства, средства родителей или лиц, их заменяющих, добровольные

пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц, другие источники в соответствии с действующим законодательством.

4.3. ЦДО может оказывать платные образовательные услуги, выходящие за рамки финансируемых из бюджета образовательных программ по договорам с учреждениями, организациями и физическими лицами.

4.4. Работа ЦДО осуществляется на основе образовательных программ, рабочих программ, утвержденных директором Школы.

4.5. В творческие объединения принимаются все желающие (при наличии свободных мест). Исключением составляют группы определённого уровня подготовки, зачисление в которые производится по согласованию с педагогом. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях.

4.6. Расписание занятий объединений ЦДО составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм.

4.7. Организацию и контроль над деятельностью ЦДО, в том числе в части договорных работ, осуществляется руководителем структурного подразделения ЦДО.

4.8. Школа несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- реализацию не в полном объеме образовательных программ дополнительного образования детей в соответствии с утвержденными программами;
- качество реализуемых общеобразовательных программ;
- соответствие форм, методов и средств организации воспитательного процесса и образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников ЦДО во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся и работников ЦДО.

## **5. Кадровое обеспечение деятельности Центра дополнительного образования.**

5.1. Штаты ЦДО устанавливаются в соответствии с нормативами, исходя из штатного расписания Школы.

5.2. Руководителем ЦДО является заместитель директора Школы, который организует работу ЦДО и несет ответственность за результаты его деятельности, а именно:

- разработка содержания дополнительного образования, отвечающего современным требованиям;

- обеспечение контроля качества дополнительного образования;
- развитие маркетинга и рекламного обеспечения платных образовательных услуг;
- создание механизма прогнозирования потребностей в услугах.

5.3. Специалисты ЦДО (педагоги дополнительного образования, учителя, кураторы, методисты, руководитель ЦДО) должны иметь соответствующую квалификацию, позволяющую им выполнять свои должностные обязанности. Это могут быть как работники Школы, так и привлеченные со стороны специалисты.

5.4. Отношения работников ЦДО и Школы регулируются трудовым договором или договором оказания услуг.

## **6. Права и обязанности педагогов Центра дополнительного образования.**

6.1. Педагог Центра дополнительного образования имеет право:

- самостоятельно планировать профессиональную деятельность;
- определять задачи работы с воспитанниками и их родителями (законными представителями);
- выбирать формы и методы их решения;
- знакомиться с документацией Школы и вносить предложения в план работы;

6.2. Педагог Центра дополнительного образования обязан:

- развивать интеллектуальные и творческие способности воспитанников посредством различных видов деятельности;
- знать и применять различные методы работы, постоянно повышать квалификацию и уровень педагогического мастерства;
- в решении практических вопросов исходить из интересов воспитанников, действуя строго в пределах своей профессиональной компетенции;
- нести ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время образовательного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- организовывать просветительскую и рекламную работу в рамках продвижения услуг творческого объединения.